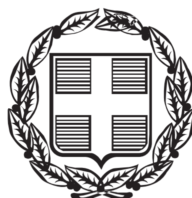



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 1577

27 Ιουλίου 2015


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 38750/1230 (1)

**Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» σε Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.**

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 159 και 160 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010).

2. Τις διατάξεις του 137/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (ΦΕΚ 270/Β΄/27-12-2010).

3. Την αριθμ. 49366/2411/09.10.2014 απόφαση της Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου περί ορισμού Αντιπεριφερειαρχών στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου και ανάθεση τομέων ευθύνης.

4. Την αριθμ. πρωτ. 50451/2456/14-10-2014 (ΦΕΚ 2769/Β΄/16-10-2014) απόφαση της Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες στην Περιφέρεια Βορ. Αιγαίου».

5. Την εύρυθμη λειτουργία των Διευθύνσεων Διοικητικού- Οικονομικού της ΠΕ Χίου και Σάμου και του Τμήματος Διοικητικού της ΠΕ Ικαρίας της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου και στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τους Προϊσταμένους των κατωτέρω Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας να υπογράφουν με Εντολή Αντιπεριφερειάρχη (Ε.Α.) τα παρακάτω διοικητικά έγγραφα:

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΕ ΧΙΟΥ:

1. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, φύλλα και δελτία για κάθε είδους θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από τα στοι-

χεία που τηρούνται στη Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Χίου (π.χ. βεβαιώσεις αποδοχών, προϋπηρεσίας κάθε είδους προσωπικού, ύπαρξης πίστωσης στον προϋπολογισμό, πιστοποιητικά υπηρεσιακής κατάστασης ή μεταβολών, πάγιων περιουσιακών στοιχείων, φύλλα διακοπής μισθοδοσίας, ατομικά δελτία κατάταξης (Α.Δ.Κ.Υ.), συνταξιοδοτικά δελτία ατομικής και υπηρεσιακής κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.), οικονομικά στοιχεία, μηνιαίες καταστάσεις εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων, μηνιαίου στατιστικού δελτίου, κ.λπ).

2. Κάθε είδους έγγραφα για υποθέσεις της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Χίου προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, προς δικαστικές ή στρατιωτικές ή εκκλησιαστικές ή ανεξάρτητες αρχές, προς φορείς του ιδιωτικού τομέα, προς τράπεζες, προς ασφαλιστικά ταμεία των υπαλλήλων, προς άλλες υπηρεσίες της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς υπαλλήλους της ή των συλλόγων τους, προς κάθε είδους επιτροπές και συλλογικά όργανα του δημοσίου τομέα και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς αιρετούς εκπρόσωπους των δημόσιων φορέων και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς ιδιώτες.

3. Θέση εγγράφων στο αρχείο, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια ή έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα και τα οποία είναι αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Χίου.

4. Έγγραφα για ερωτήματα, αυτεπάγγελτες αναζητήσεις πιστοποιητικών, έλεγχο γνησιότητας και ακρίβειας παντός είδους εγγράφων, αιτήματα για παροχή διευκρινήσεων ή παροχή στοιχείων για κάθε είδους θέματα, που αφορούν την Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου, από υπηρεσίες του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα ή για χορήγηση μπλοκ επιταγών.

5. Εισηγήσεις στην οικονομική επιτροπή της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για θέματα που αφορούν τη Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

6. Οδηγίες και υπηρεσιακά σημειώματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου καθώς και ανακοινώσεις και έγγραφα πληροφοριακού περιεχομένου για κάθε είδους θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Χίου.

7. Πρωτόκολλα παράδοσης παραλαβής αρχείων και σχετικές προσκλήσεις της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου προς το Γενικό Αρχείο του Κράτους.

8. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται γνωμοδοτήσεις για κάθε είδους θέματα της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Χίου από το Νομικό Σύμβουλο.

9. Τη διαδικασία διεκπεραίωσης των εμπιστευτικών εγγράφων που αφορούν τη Δνση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

10. Έγγραφα και αποφάσεις για ανάθεση καθηκόντων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Χίου.

11. Έγγραφα για τη διενέργεια κληρώσεων συγκρότησης συλλογικών οργάνων με μέλη υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

12. Έγγραφα για την υποβολή δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης από πρόσωπα που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις και από υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

13. Προσκλήσεις μελών επιτροπών του Π.δ. 118/2007 για τους διαγωνισμούς που διενεργεί η Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου και συμμετεχόντων σε διαγωνισμούς που διενεργεί η Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού της ΠΕ Χίου, για αποσφράγιση τεχνικών προσφορών, οικονομικών προσφορών καθώς και ενημέρωση τους για τα πρακτικά της επιτροπής.

14. Έγγραφα επιστροφής οικονομικών προσφορών που δεν αποσφραγίστηκαν και επιστροφής εγγυητικών επιστολών συμμετοχής σε διαγωνισμούς και καλής εκτέλεσης της εργασίας, προμήθειας κ.λπ.

15. Σύνταξη σχεδίων των προϋπολογισμών και τροποποιήσεων αυτών ως επίσης και των απολογισμών της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

16. Καταστάσεις απόδοσης κρατήσεων και έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

ΑΙ. ΘΕΜΑΤΑ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού για θέματα σοβαρά και ευρύτερης σημασίας δύναται να τα φέρουν προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα ή να τα κοινοποιούν στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα όταν υπογράφουν οι ίδιοι.

Η προαναφερόμενη παροχή εξουσιοδότησης στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Χίου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, ισχύει και για τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος του.

Β. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΕ ΣΑΜΟΥ:

1. Βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, φύλλα και δελτία για κάθε είδους θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου (π.χ βεβαιώσεις αποδοχών, προϋπηρεσίας κάθε είδους προσωπικού, ύπαρξης πίστωσης στον προϋπολογισμό, πιστοποιητικά υπηρεσιακής κατάστασης ή μεταβολών, πάγιων περιουσιακών στοιχείων, φύλλα διακοπής μισθοδοσίας, ατομικά δελτία κατάταξης (Α.Δ.Κ.Υ.), συνταξιοδοτικά δελτία ατομικής και υπηρεσιακής κατάστασης (Δ.Α.Υ.Κ.), οικονομικά στοιχεία, μηνιαίες καταστάσεις εξοφλημένων χρηματικών ενταλμάτων, μηνιαίου στατιστικού δελτίου, κ.λπ.)

2. Κάθε είδους έγγραφα για υποθέσεις της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, προς δικαστικές ή στρατιωτικές ή εκκλησιαστικές ή ανεξάρτητες αρχές, προς φορείς του ιδιωτικού τομέα, προς τράπεζες, προς ασφαλιστικά ταμεία των υπαλλήλων, προς άλλες υπηρεσίες της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς υπαλλήλους της ή των συλλόγων τους, προς κάθε είδους επιτροπές και συλλογικά όργανα του δημοσίου τομέα και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς αιρετούς εκπρόσωπους των δημόσιων φορέων και της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς ιδιώτες.

3. Θέση εγγράφων στο αρχείο, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια ή έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα και τα οποία είναι αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου.

4. Έγγραφα για ερωτήματα, αυτεπάγγελτες αναζητήσεις πιστοποιητικών, έλεγχο γνησιότητας και ακρίβειας παντός είδους εγγράφων, αιτήματα για παροχή διευκρινήσεων ή παροχή στοιχείων για κάθε είδους θέματα, που αφορούν την Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου, από υπηρεσίες του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα ή για χορήγηση μπλοκ επιταγών.

5. Εισηγήσεις στην οικονομική επιτροπή της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για θέματα που αφορούν τη

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου.

6. Οδηγίες και υπηρεσιακά σημειώματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου καθώς και ανακοινώσεις και έγγραφα πληροφοριακού περιεχομένου για κάθε είδους θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου.

7. Πρωτόκολλα παράδοσης παραλαβής αρχείων και σχετικές προσκλήσεις της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου προς το Γενικό Αρχείο του Κράτους.

8. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται γνωμοδοτήσεις για κάθε είδους θέματα της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου από το Νομικό Σύμβουλο.

9. Τη διαδικασία διεκπεραίωσης των εμπιστευτικών εγγράφων που αφορούν τη Δνση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου.

10. Έγγραφα και αποφάσεις για ανάθεση καθηκόντων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου.

11. Έγγραφα για τη διενέργεια κληρώσεων συγκρότησης συλλογικών οργάνων με μέλη υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου.

12. Έγγραφα για την υποβολή δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης από πρόσωπα που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις και από υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου και της Περιφερειακής Ενότητας Ικαρίας.

13. Προσκλήσεις μελών επιτροπών του Π.δ. 118/2007 για τους διαγωνισμούς που διενεργεί η Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου και συμμετεχόντων σε διαγωνισμούς που διενεργεί η Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου, για αποσφράγιση τεχνικών προσφορών, οικονομικών προσφορών καθώς και ενημέρωση τους για τα πρακτικά της επιτροπής.

14. Έγγραφα επιστροφής οικονομικών προσφορών που δεν αποσφραγίστηκαν και επιστροφής εγγυητικών επιστολών συμμετοχής σε διαγωνισμούς και καλής εκτέλεσης της εργασίας, προμήθειας κ.λπ.

15. Σύνταξη σχεδίων των προϋπολογισμών και τροποποιήσεων αυτών ως επίσης και των απολογισμών της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου-Ικαρίας.

16. Καταστάσεις απόδοσης κρατήσεων και έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Β1. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΙΚΑΡΙΑΣ

1. Θέση εγγράφων στο αρχείο, τα οποία δεν απαιτούν κάποια ενέργεια ή έχουν απλώς ενημερωτικό χαρακτήρα και τα οποία είναι αρμοδιότητας του τμήματος του.

2. Έγγραφα για έλεγχο γνησιότητας απλών φωτοαντιγράφων εγγράφων και έγγραφα για την επαλήθευση της ακρίβειας των στοιχείων υπευθύνων δηλώσεων που κατατίθενται στο Τμήμα αρμοδιότητας του.

3. Χορήγηση βεβαιώσεων για θέματα που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία και είναι αρμοδιότητας του τμήματος του.

4. Έγγραφα του τμήματος του προς τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, προς ιδιώτες και άλλους φορείς δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, καθώς και ανακοινώσεις και έγγραφα πληροφοριακού περιεχομένου για θέματα αρμοδιότητας του τμήματός του.

Γ. ΘΕΜΑΤΑ ΕΥΡΥΤΕΡΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού και του Τμήματος Διοικητικού της Ικαρίας για θέματα σοβαρά και ευρύτερης σημασίας δύναται να τα φέρουν προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα ή να τα κοινοποιούν στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα όταν υπογράφουν οι ίδιοι.

Η προαναφερόμενη παροχή εξουσιοδότησης στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου και στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικού της Περιφερειακής Ενότητας Ικαρίας ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματός τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 9 Ιουλίου 2015

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΧΡΥΣΑΝΘΟΣ ΑΡΓΥΡΙΟΥ

---

Αριθμ. οικ. Δ.5.1.1/301297/15125 (2)

**Καθορισμός μεγίστου αριθμού αδειών κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων στην Π.Ε. Ημαθίας ανά διοικητική μονάδα – έδρα καθώς και επιμερισμός των αδειών αυτών κατά έδρα και κατηγορία Ε.Δ.Χ. – ΤΑΞΙ, Ε.Δ.Χ. – ΕΙΔΜΙΣΘ και Ε.Δ.Χ. ΕΙΔΜΙΣΘ ΑΜΕΑ ή μετατροπή υφιστάμενης άδειας σε άλλο τύπο, σύμφωνα με το Ν. 4070/2012.**

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και σήμερα ισχύει.

2. Τις διατάξεις του Π.δ. 133/2010 (ΦΕΚ 226/Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 461114(9980)/18.11.2014 (ΦΕΚ 3129 Β΄/21.11.2014) περί μεταβίβασης συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ»,στους Αντιπεριφερειάρχες, στον Εκτελεστικό Γραμματέα και στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 85 και 106 του Ν. 4070/2012 (ΦΕΚ 82/Α΄/10-04-2012) «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών και Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 4313/2014 (ΦΕΚ 261/17-12-2014), ρυθμίσεις θεμάτων Μεταφορών, Τηλεπικοινωνιών και Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις.

6. Τις υπ' αριθ. πρωτ. οικ. Α 18774/1488/19.4.2012, οικ. Α 20534/1646/4.5.2012, οικ. Α 24679/2067/31.5.2012, Α 28480/2481/07.02.2013 εγκυκλίους του Υ.Υ.Μ. και Δ.

7. Την υπ' αριθμ. 284/2012 (ΦΕΚ 2506/τ.Β΄/13-9-2012) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας, περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 245/28.06.2012 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα «Καθορισμός εδρών Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 4070/2012 στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας:

Α) Στην Π.Ε. Χαλκιδικής. Β) Στην Π.Ε. Σερρών. Γ) Στην Π.Ε. Κιλκίς. Δ) Στην Π.Ε. Πιερίας. Ε) Στην Π.Ε. Ημαθίας. ΣΤ) Στην Π.Ε. Πέλλας»

8. Την με αρ. πρωτ. οικ.61062/3319/04-02-2015 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απόκτηση νέας άδειας ΕΔΧ αυτοκινήτου ή μετατροπή υφιστάμενης σε άλλο τύπο, σύμφωνα με το Ν. 4070/2012, για το έτος 2015.

9. Την αριθμ. πρωτ. Δ.5.1.1/267335/13697/18-06-2015 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ημαθίας για την συγκρότηση γνωμοδοτικής επιτροπής για την Π.Ε. Ημαθίας.

10. Την με αριθ. πρωτ. Δ.5.1.1/279747/14226/18-06-2015 πρόσκληση του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Ημαθίας για συνεδρίαση της γνωμοδοτικής επιτροπής Π.Ε. Ημαθίας.

11. Το από 22-06-2015 1ο πρακτικό συνεδρίασης της Γνωμοδοτικής επιτροπής της Π.Ε. Ημαθίας.

12. Τον υφιστάμενο αριθμό αδειών Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων ανά Διοικητική μονάδα - έδρα της Π.Ε. Ημαθίας

13. Την ανάγκη καθορισμού ανά έδρα του μέγιστου αριθμού αδειών κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ, ΕΙΔΜΙΣΘ ΚΑΙ ΕΙΔΜΙΣΘ ΑΜΕΑ).

14. Την ανάγκη επιμερισμού του μεγίστου αυτού αριθμού για κάθε έδρα ως προς τις άδειες ΕΔΧ αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ, ΕΙΔΜΙΣΘ ΚΑΙ ΕΙΔΜΙΣΘ ΑΜΕΑ).

15. Την ανάγκη προσδιορισμού ανά έδρα της διαφοράς μεταξύ του μεγίστου αριθμού των αδειών κυκλοφορίας ΕΔΧ αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ, ΕΙΔΜΙΣΘ ΚΑΙ ΕΙΔΜΙΣΘ ΑΜΕΑ) και του αριθμού των υφιστάμενων αδειών (ΤΑΞΙ, ΕΙΔΜΙΣΘ ΚΑΙ ΕΙΔΜΙΣΘ ΑΜΕΑ) αντίστοιχα.

16. Τις σημερινές ανάγκες εξυπηρέτησης του επιβατικού κοινού της Π.Ε. Ημαθίας.

17. Τις αιτήσεις που υποβλήθηκαν στην Π.Ε. Ημαθίας.

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ημαθίας, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε τον μέγιστο αριθμό αδειών ΕΔΧ αυτοκινήτων με επιμερισμό κατά κατηγορία (ΤΑΞΙ, ΕΙΔΙΜΙΣΘ, ΕΙΔΙΜΙΣΘ - ΑΜΕΑ), ανά έδρα στην Π.Ε. Ημαθίας, όπου εκδηλώθηκε ενδιαφέρον για νέα άδεια ή μετατροπή υφιστάμενης, μετά την εφαρμογή του μαθηματικού τύπου Α=[(Π+Πν)/1000]*Σi, όπως περιγράφεται με τους αντίστοιχους υπολογισμούς, σε Πίνακες στο Παράρτημα το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Β. Οι υπολογισμοί στους Πίνακες του Παραρτήματος στην Π.Ε. Ημαθίας να γίνουν λαμβάνοντας υπόψη τις παραδοχές και παραμέτρους που πρότεινε η γνωμοδοτική επιτροπή της παραγράφου 3 του άρθρου 85 του Ν. 4070/2012 στη συνεδρίασή της.

Αναλυτικότερα εφαρμόζεται ο μαθηματικός τύπος:

Μέγιστος αριθμός: Α =[(Π+Πν)/1000]*Σi όπου:

● Π μόνιμος πληθυσμός της έδρας σύμφωνα με την απογραφή του 2011 της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

● Πν = 0 (εγκύκλιος Διεύθυνσης Επιβατικών Μεταφορών με αριθμό Α20534/1646/04.05.12).

● Σi = 1,5 όπως προβλέπεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 85 του Ν. 4070/2012.

Όταν από τους υπολογισμούς προκύπτουν δεκαδικά ψηφία γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα, ενώ το υπόλοιπο του {Α} είναι οι άδειες ΤΑΞΙ.

Η μετατροπή υφιστάμενων αδειών ΕΔΧ-ΤΑΞΙ σε ΕΔΧ-ΕΙΔΙΜΙΣΘ ή ΕΙΔΙΜΙΣΘ ΑΜΕΑ καθώς και η χορήγηση νέων αδειών ΕΔΧ θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 85, 106 και 111 του Ν. 4070/2012, της υπουργικής απόφασης με αριθμό οικ Α/49536/4711/12 (ΦΕΚ 3357 Β΄/17.12.2012): Διαδικασία ηλεκτρονικής κλήρωσης για τη χορήγηση νέων αδειών κυκλοφορίας Επιβατηγών Δημόσιας Χρήσης (Ε.Δ.Χ.) αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ και ΕΙΔΙΜΙΣΘ) κατά τα οριζόμενα στο Ν. 4070/2012 (Α΄ 82) και κάθε άλλης σχετικής διάταξης.

Γ. Αναλυτικότερα:

1. Καθορίζεται ο μέγιστος αριθμός αδειών ΕΔΧ μόνο για τις έδρες της Π.Ε. Ημαθίας για τις οποίες έχουν υποβληθεί αιτήσεις για χορήγηση νέων αδειών ή μετατροπή υφιστάμενης, δηλαδή:

● Δημοτική Κοινότητα Βέροιας,
● Τοπική Κοινότητα Κουλούρας,
● Τοπική Κοινότητα Ροδοχωρίου,
● Τοπική Κοινότητα Επισκοπής (Ναούσας),
● Τοπική Κοινότητα Αγ. Μαρίνης,
● Δημοτική Κοινότητα Μελίκης,

2. Για τις έδρες της Π.Ε. Ημαθίας, ο βασικός συντελεστής δεν προσαυξάνεται.

3. Στην Δημοτική Κοινότητα Βέροιας, εγκρίνεται η αιτούμενη νέα αδεία ΕΔΧ ΕΙΔΙΜΙΣΘ ΑΜΕΑ για την έδρα της Βέροιας.

4. Ο πίνακας υπολογισμού του μέγιστου αριθμού αδειών ΕΔΧ είναι ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ

| ΕΔΡΑ | Πληθυσμός | Διανυκτερεύσεις | | Συντελεστής | Μέγιστος | Κατανομή | | | Υπάρχουσες Άδειες | | | Διαφορά | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Π | Πν | | αριθμός | Ταξί | ΕΙΔΜΙΣΘ | ΑΜΕΑ | Ταξί | ΕΙΔΜΙΣΘ | ΑΜΕΑ | Ταξί | ΕΙΔΜΙΣΘ | ΑΜΕΑ |
| ΒΕΡΟΙΑ | 44.291 | 44.291 | 0 | 1,5 | 66 | 65 | 0 | 1 | 108 | 0 | 0 | -43 | 0 | 1 |
| ΚΟΥΛΟΥΡΑ | 992 | 992 | 0 | 1,5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ΡΟΔΟΧΩΡΙ | 918 | 918 | 0 | 1,5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ΕΠΙΣΚΟΠΗ (ΝΑΟΥΣΑΣ) | 694 | 694 | 0 | 1,5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ | 864 | 864 | 0 | 1,5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ΜΕΛΙΚΗ | 3.116 | 3.116 | 0 | 1,5 | 5 | 5 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | -2 | 0 | 0 |

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 1 Ιουλίου 2015

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΛΑΪΤΖΙΔΗΣ

Αριθμ. 90653/33550 (3)

Τροποποίηση της αριθμ. 34242/11001/08.08.2011 απόφαση, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, περί εξουσιοδότησης υπαλλήλων της Περιφέρειας Πελοποννήσου για τη χορήγηση της Επισημείωσης της Σύμβασης της Χάγης της 5ης Οκτωβρίου 1961 περί κατάργησης της επικύρωσης αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις:

α) της περ. ιγ΄ της παρ. 1 του άρθρου 159 και της περ. Θ.12 της παρ. ΙΙ του άρθρου 186 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/2010).

β) του εδ. β΄ της παρ. 3γ του άρθρου 11 του Π.δ/τος 131/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου» (ΦΕΚ 224/τ.Α΄/2010).

γ) της παρ. 3 του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 108/τ.Α΄/1999).

2) Την αριθμ. 34242/11001/08.08.2011 απόφαση μας «Εξουσιοδότηση υπαλλήλων της Περιφέρειας Πελοποννήσου για τη χορήγηση της Επισημείωσης της Σύμβασης της Χάγης της 5ης Οκτωβρίου 1961 περί κατάργησης της επικύρωσης αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων», (ΦΕΚ 2033/τ.Β΄/13.09.2011), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3) Τις υπηρεσιακές μεταβολές που έχουν επέλθει στο Τμήμα Γραμματείας της Διεύθυνσης Διοίκησης.

4) Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των πιστώσεων του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 34242/11001/08.08.2011 απόφασή μας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και εξουσιοδοτούμε τους αναπληρωτές Προϊσταμένης Τμήματος Γραμματείας της Διεύθυνσης Διοίκησης: α) Αναγνωστοπούλου Ευσταθία του Ιωάννη, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Ε΄, Αναπληρώτρια Προϊσταμένου Αυτοτελούς Τμήματος ΠΑΜ-ΠΣΕΑ, β) Χαραλαμπόπουλο Παναγιώτη του Χρήστου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ Διοικητικών - Γραμματέων με βαθμό Δ΄ και σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, Αναπληρωτή Προϊσταμένου Τμήματος Συλλογικών Οργάνων, γ) Καραλή Μαρία του Νικολάου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ Πληροφορικής - Προσωπικού Η/Υ, με βαθμό Δ΄, Αναπληρώτρια Προϊσταμένου Τμήματος Διαφάνειας της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και δ) Αγγελοπούλου Αικατερίνη του Δημητρίου, κατηγορίας/κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού με βαθμό Ε΄, Αναπληρώτρια Προϊσταμένου Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου, ως αναπληρωτές της υπαλλήλου Μακρή Ειρήνης του Σταματίου, κατηγορίας/κλάδου ΔΕ Πληροφορικής/Προσωπικού Η/Υ με βαθμό Γ΄, Προϊσταμένης Τμήματος Κεντρικής Γραμματείας της Διεύθυνσης Διοίκησης της Περιφέρειας Πελοποννήσου, προκειμένου να χορηγούν την επισημείωση (APOSTILLE) της Σύμβασης της Χάγης σε όλα τα διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από υπηρεσίες της Περιφέρειας Πελοποννήσου, υπογράφοντας «Με εντολή Περιφερειάρχη».

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 34242/11001/08.08.2011 απόφασή μας όπως τροποποιηθείσα ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 7 Ιουλίου 2015

Ο Περιφερειάρχης
ΠΕΤΡΟΣ ΤΑΤΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 142/2015 (4)

Διαπίστωση κατάταξης σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Κλάδου ΠΕ Διοικητικού.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΧΑΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 3β του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/11-05-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

3. Την με Α.Π οικ. 16773/15-05-2015 (ΑΔΑ: 7ΖΥΡ465ΦΘΕ-ΣΟ3) εγκύκλιο 14/2015 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Επανασύσταση Δημοτικής Αστυνομίας».

4. Την αριθμ. πρωτ. 5186/20-05-2015 εμπρόθεσμη αίτηση της υπαλλήλου Σπηλιοπούλου Βασιλικής του Θεοδώρου που κατετέθη στο δήμο μας.

5. Την αριθμ. 113/2015 διαπιστωτική πράξη του Δημάρχου με την οποία η ανωτέρω υπάλληλος κατατάχθηκε από 11/05/2015 σε οργανική θέση Κλάδου ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2 (ΦΕΚ 1216/τ.Β΄/23-06-2015).

6. Την με αριθμ. 130/28-05-2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου (ΑΔΑ: 626ΓΩΨ5-5ΟΦ), με την οποία αποφασίστηκε κατά πλειοψηφία η μη επανασύσταση της Υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας στο Δήμο, με συνακόλουθη κατάργηση των θέσεων που είχαν επανασυσταθεί.

7. Την υπ' αριθ. 7005/09-07-2015 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την ύπαρξη πίστωσης για τη δαπάνη μισθοδοσίας, διαπιστώνουμε:

Κατατάσσουμε την υπάλληλο του Δήμου Σπηλιοπούλου Βασιλική του Θεοδώρου σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Δημοσίου Δικαίου Κλάδου ΠΕ Διοικητικού, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2, με βάση τα τυπικά της προσόντα, λόγω μη επανασύστασης της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αρχαία Ολυμπία, 9 Ιουλίου 2015

Ο Δήμαρχος
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΟΤΖΑΣ

Αριθμ. απόφ. 143/2015 (5)

Διαπίστωση κατάταξης σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Κλάδου ΠΕ Διοικητικού.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΧΑΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 3β του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/11.05.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

3. Την με Α.Π οικ.16773/15-05-2015 (ΑΔΑ: 7ΖΥΡ465ΦΘΕ-ΣΟ3) εγκύκλιο 14/2015 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Επανασύσταση Δημοτικής Αστυνομίας».

4. Την αριθμ. πρωτ. 5124/19-05-2015 εμπρόθεσμη αίτηση του υπαλλήλου Κολόκα Πολύβιου του Αλεξίου που κατετέθη στο δήμο.

5. Την αριθμ. 115/2015 διαπιστωτική πράξη του Δημάρχου με την οποία ο ανωτέρω υπάλληλος κατατάχθηκε από 11/05/2015 σε οργανική θέση Κλάδου ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2 (ΦΕΚ 1216/τ.Β΄/23-06-2015).

6. Την με αριθμ. 130/28-05-2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου (ΑΔΑ: 626ΓΩΨ5-5ΟΦ), με την οποία αποφασίστηκε κατά πλειοψηφία η μη επανασύσταση της Υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας στο Δήμο, με συνακόλουθη κατάργηση των θέσεων που είχαν επανασυσταθεί.

7. Την υπ' αριθ. 7005/09-07-2015 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την ύπαρξη πίστωσης για τη δαπάνη μισθοδοσίας, διαπιστώνουμε:

Κατατάσσουμε τον υπάλληλο του Δήμου Κολόκα Πολύβιο του Αλεξίου σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Δημοσίου Δικαίου Κλάδου ΠΕ Διοικητικού, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2, με βάση τα τυπικά του προσόντα, λόγω μη επανασύστασης της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αρχαία Ολυμπία, 9 Ιουλίου 2015

Ο Δήμαρχος

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΟΤΖΑΣ

---

Αριθμ. απόφ. 144/2015 (6)

Διαπίστωση κατάταξης σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Κλάδου ΤΕ Διοικητικού.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΧΑΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 3β του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/11.05-.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

3. Την με Α.Π οικ. 16773/15-05-2015 (ΑΔΑ: 7ΖΥΡ465ΦΘΕ-ΣΟ3) εγκύκλιο 14/2015 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα: «Επανασύσταση Δημοτικής Αστυνομίας».

4. Την αριθμ. πρωτ. 5187/20-05-2015 εμπρόθεσμη αίτηση του υπαλλήλου Διαμαντόπουλου Μάριου του Επαμεινώνδα που κατετέθη στο δήμο μας.

5. Την αριθμ. 114/2015 διαπιστωτική πράξη του Δημάρχου με την οποία ο ανωτέρω υπάλληλος κατατάχθηκε από 11/05/2015 σε οργανική θέση Κλάδου ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2 (ΦΕΚ 1216/τ.Β΄/23-06-2015).

6. Την με αριθμ. 130/28-05-2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου (ΑΔΑ: 626ΓΩΨ5-5ΟΦ), με την οποία αποφασίστηκε κατά πλειοψηφία η μη επανασύσταση της Υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας στο Δήμο, με συνακόλουθη κατάργηση των θέσεων που είχαν επανασυσταθεί.

7. Την υπ' αριθ. 7005/09-07-2015 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, για την ύπαρξη πίστωσης για τη δαπάνη μισθοδοσίας, διαπιστώνουμε:

Κατατάσσουμε τον υπάλληλο του Δήμου Διαμαντόπουλο Μάριο του Επαμεινώνδα σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Δημοσίου Δικαίου Κλάδου ΤΕ Διοικητικού, με Βαθμό Ε΄ και Μισθολογικό Κλιμάκιο Ε2, με βάση τα τυπικά του προσόντα, λόγω μη επανασύστασης της υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αρχαία Ολυμπία, 9 Ιουλίου 2015

Ο Δήμαρχος

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΟΤΖΑΣ

---

Αριθμ. απόφ. Δ΄ 53 (7)

Άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας Σχολής Βυζαντινής Μουσικής.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Την υπ' αριθμ. Α-886/18532/08-09-2014 απόφαση Δημάρχου «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων» στον Αντιδήμαρχο Διδυμοτείχου Τοπαλούδη Ιωάννη.

β. του άρθρου 94, παρ. 4, εδ.28 και του άρθρου 95, παρ. 1 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) «Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

γ. του Ν. 299/1976 (ΦΕΚ 90/Α΄/1976) «Περί ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον κανονισμό λειτουργίας των ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων και του Β.Δ. 16/1966 (ΦΕΚ 7/Α΄/1966) «Περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων», όπως συμπληρώθηκε και ισχύει,

δ. του άρθρου 10 του Ν. 3207/2003 (ΦΕΚ 302/Α΄/2003) «Ρύθμιση θεμάτων Ολυμπιακής προετοιμασίας και άλλες διατάξεις»,

ε. την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/78036/2473/19.10.2004 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1595/Β΄/2004) «Καθορισμός προδιαγραφών κτιρίων για στέγαση Μουσικού Εκπαιδευτηρίου»,

στ. την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΚΑΤΕΧΝ/Δ/7388/7.2.1994 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 123/Β΄/23.2.1994) «Καθορισμός παραβόλου για ίδρυση ανωτέρων σχολών καλλιτεχνικής εκπαίδευσης και ιδιωτικών Μουσικών Εκπαιδευτηρίων»,

ζ. την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΤ/οικ.38573/1216/31.3.2011 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 693/Β΄/2011) «Διεκπεραίωση και απλούστευση της διοικητικής διαδικασίας χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Ωδείων, Μουσικών Σχολών ή Παραρτημάτων αυτών) μέσω των Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης»

2. Την με αριθ. πρωτ. εισερχ. 7036/28-03-2014 αίτηση του Εκκλησιαστικού Ιδρύματος «Σχολή Βυζαντινής και Παραδοσιακής μουσικής της Ιεράς Μητροπόλεως Διδυμοτείχου, Ορεστιάδος και Σουφλίου ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ», με τα συνημμένα δικαιολογητικά

3. Το υπ' αριθμ. 17/12.06.2015 πρακτικό αυτοψίας της Επιτροπής Ελέγχου Καταλληλότητας Κτιριακών Εγκαταστάσεων Μουσικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, το οποίο αναφέρεται στο κτίριο του Εκκλησιαστικού οικοτροφείου Διδυμοτείχου, χορηγούμε:

Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Σχολής Βυζαντινής Μουσικής στο Εκκλησιαστικό Ίδρυμα της Ιεράς Μητροπόλεως Διδυμοτείχου, Ορεστιάδος και Σουφλίου, με την επωνυμία «Σχολή Βυζαντινής και παραδοσιακής μουσικής ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ», η οποία θα στεγαστεί στο ισόγειο του Εκκλησιαστικού οικοτροφείου Διδυμοτείχου που βρίσκεται επί της οδού Κολοκοτρώνη 22 στο Διδυμότειχο και θα έχει την επωνυμία «Σχολή Βυζαντινής μουσικής Ιεράς Μητροπόλεως Διδυμοτείχου, Ορεστιάδος και Σουφλίου ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ».

Από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Δημοσίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Διδυμότειχο, 6 Ιουλίου 2015

Ο Αντιδήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΠΑΛΟΥΔΗΣ

---

Αριθμ. απόφ. 291 (8)

**Μετάταξη του υπαλλήλου Αρτόπουλου Νικολάου του Αργυρίου με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4325/2015.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/11-05-2015) (Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ. 4 του Ν. 4325/2015 σύμφωνα με τις οποίες «Υπάλληλοι οι οποίοι περιλαμβάνονται σε προσωρινούς ή τελικούς πίνακες διάθεσης των Ανακοινώσεων του τέως Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, επανέρχονται σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις στο Υπουργείο που υπάγονταν οργανικά και τίθενται στη διάθεση του οικείου Υπουργού εκτός εάν δηλώσουν με αίτηση τους που υποβάλλεται στη Δ/νση Προσωπικού -Διοικητικού του φορέα υποδοχής, εντός δέκα (10) ημερών από τη δημοσίευση του παρόντος, ότι επιθυμούν να μεταταχθούν - μεταφερθούν στις θέσεις τις οποίες καταλαμβάνουν βάσει των πινάκων αυτών».

4. Την Αριθμ. Πρωτ.: ΔΙΔΑΔ/Φ.42 Ε/4/οικ.17204 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης σύμφωνα με την οποία «... ειδικότερα όσον αφορά τοποθετήσεις υπαλλήλων σε ΚΕΠ της χώρας βάσει προσωρινών/τελικών πινάκων των Ανακοινώσεων του τέως Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, παρακαλούνται οι οικείοι Δήμοι να προχωρήσουν στην έκδοση πράξεων μετάταξης/μεταφοράς των υπαλλήλων εφόσον έχουν υποβληθεί σχετικές αιτήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 17 του Ν. 4325/2015».

5. Τον Ο.Ε.Υ του Δήμου Πέλλας, όπως δημοσιεύτηκε (ΦΕΚ 2164/τ.Β΄ 127-9-2011) και ισχύει σήμερα.

6. Την εμπρόθεσμη αίτηση με αριθμ. πρωτ. 21598/19-5-2015 που υπέβαλε στο Δήμο ο Αρτόπουλος Νικόλαος του Αργυρίου,υπάλληλος του Υπουργείου Πολιτισμού-Παιδείας και Θρησκευμάτων με την οποία επιθυμεί να μεταταχθεί /μεταφερθεί στη θέση την οποία καταλαμβάνει βάσει του τελικού Πίνακα διάθεσης υπαλλήλων της υπ' αριθμ. 11/2014 ανακοίνωσης του τέως Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και ο οποίος δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1205/Β΄/13-5-2014 και ειδικότερα στο ΚΕΠ του Δήμου, ειδικότητας Δ.Ε. Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών.

7. Την αριθμ 23499/2015 βεβαίωση του Προϊσταμένου Τμήματος προϋπολογισμού, λογιστηρίου και προμηθειών Δήμου Πέλλας, περί ύπαρξης των πιστώσεων που απαιτούνται για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας και ασφαλιστικής κάλυψης του ανωτέρω υπαλλήλου, διαπιστώνουμε:

Μετατάσσουμε τον υπάλληλο Αρτόπουλο Νικόλαο του Αργυρίου με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. από το Υπουργείο Πολιτισμού,Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπου υπηρετούσε, στο ΚΕΠ του Δήμου μας και σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση,ειδικότητας Δ.Ε. Διεκπεραίωσης Πολιτών με βαθμό Δ΄ και το Δ2 Μ.Κ. σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο σκεπτικό της παρούσας.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γιαννιτσά, 4 Ιουνίου 2015

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΣΤΑΜΚΟΣ

---

Αριθμ. απόφ. 40/2015 (9)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους της Δ.Ε.Υ.Α. Μουζακίου τις εργάσιμες ημέρες.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ -ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. (Ν. 3463/2006).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α΄) «Περί καθορισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 38 του Ν. 3986/2011 (ΦΕΚ 152/Α΄/1.7.2011).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007.

4. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», καθώς και την εγκύκλιο αριθ. 2/78400/0022/14.11.2011 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 καθώς και την αριθ. 2/70738/0022/28.9.2012 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 Ν. 4261/2014 όπου αντικατέστησαν αυτές της παρ. 1 του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011.

7. Το ΦΕΚ 130/14-07-2003 (ΤΕΥΧΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) στο οποίο ανακοινώθηκε η πλήρωση των θέσεων ΔΕ Τεχνίτη Υδραυλικού και ΥΕ Εργάτη Γενικών καθηκόντων σύμφωνα με τις 1489/11-06-2003 και 1420/03-06-2003 αποφάσεις του ΑΣΕΠ στους κάτωθι αντιστοίχως:

α. Τρίχας Κωνσταντίνος και β. Κούτσικος Θωμάς

8. Την αρ. 41/2014 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Μουζακίου με την οποία προσλήφθηκαν οι κάτωθι εργαζόμενοι μέσω του ειδικού προγράμματος του ΟΑΕΔ ενίσχυσης των ασφαλιστικών εισφορών για την πρόσληψη ΑΜΕΑ και την 8235/10-09-2014 απόφαση υπαγωγής των ανωτέρω στο εν λόγω πρόγραμμα.

α. Λιάβας Αντώνιος - εργάτης γενικών καθηκόντων ΥΕ και β. Βαμπούλας Απόστολος -εργάτης γενικών καθηκόντων ΥΕ.

8. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη ύψους 2.500,00 € σε βάρος του ΚΑ 60.00.0201 και δαπάνη ύψους 700,00 € σε βάρος του ΚΑ 60.03.0002 του προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α.Μ του έτους 2015, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ότι η υπερωριακή απασχόληση των κατωτέρω υπαλλήλων, ως υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Μουζακίου πέραν της υποχρεωτικής απασχόλησης κατά τις εργάσιμες ημέρες, για το 2ο εξάμηνο του ημερολογιακού έτους 2015, δηλαδή μέχρι και στις 31 Δεκεμβρίου 2015.

α) Για τον υπάλληλο της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., Τρίχα Κωνσταντίνο του Ιωάννη, Τεχνίτη Υδραυλικό Δ.Ε., για την Δημοτική Ενότητα Μουζακίου, ο οποίος δεν απασχολήθηκε υπερωριακά για το α΄ εξάμηνο του 2015, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο για τις απογευματινές ώρες εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, με δυνατότητα αύξησης μέχρι τις 150 ώρες για το ανωτέρω εξάμηνο, κατόπιν πλήρους αιτιολογημένης απόφασης του αρμόδιου για την χορήγηση υπερωριακής απασχόλησης οργάνου.

β) Για τον υπάλληλο της Δ.Ε.Υ.Α.Μ., Μουζακίου Κούτσικο Θωμά του Ηλία, Εργάτη Γενικών Καθηκόντων Υ.Ε., για την Δημοτική Ενότητα Μουζακίου, ο οποίος δεν απασχολήθηκε υπερωριακά για το α΄ εξάμηνο του 2015, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο για τις απογευματινές ώρες εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, με δυνατότητα αύξησης μέχρι τις 150 ώρες για το ανωτέρω εξάμηνο, κατόπιν πλήρους αιτιολογημένης απόφασης του αρμόδιου για την χορήγηση υπερωριακής απασχόλησης οργάνου.

γ) Τον υπάλληλο της Δ.Ε.Υ.Α.Μ, Λιάβα Αντώνιο του Κων/νου, Εργάτη Γενικών Καθηκόντων Υ.Ε., για τη Δημοτική Ενότητα Μουζακίου, ο οποίος δεν απασχολήθηκε υπερωριακά για το α΄ εξάμηνο του 2015, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο για τις απογευματινές ώρες εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου με δυνατότητα αύξησης μέχρι τις 150 ώρες για το ανωτέρω εξάμηνο, κατόπιν πλήρους αιτιολογημένης απόφασης του αρμόδιου για την χορήγηση υπερωριακής απασχόλησης οργάνου.

δ) Τον υπάλληλο της Δ.Ε.Υ.Α.Μ, Βαμπούλα Απόστολο του Δημοσθένη, Εργάτη Γενικών Καθηκόντων Υ.Ε., για τη Δημοτική Ενότητα Ιθώμης, ο οποίος δεν απασχολήθηκε υπερωριακά για το α΄ εξάμηνο του 2015, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο για τις απογευματινές ώρες εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου με δυνατότητα αύξησης μέχρι τις 150 ώρες για το ανωτέρω εξάμηνο, κατόπιν πλήρους αιτιολογημένης απόφασης του αρμόδιου για την χορήγηση υπερωριακής απασχόλησης οργάνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μουζάκι, 23 Ιουνίου 2015

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΩΤΣΟΣ

Αριθμ. απόφ. 20/2015 (10)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε πρακτικογράφο.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΕΥΑΦ

Έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 176 παρ. 1 του Ν. 4261/2014 (ΦΕΚ Α΄ 107).

2. Το Ν. 1069/1980.

3 Άρθρο 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει αποφασίζει ομόφωνα:

1. Την υπερωριακή απασχόληση ενός ατόμου, υπαλλήλου της ΔΕΥΑΦ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που ορίζεται σε 20 ώρες απογευματινές το μήνα.

2. Η δαπάνη ύψους 1730,88 ευρώ (μεικτές αποδοχές) θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2015 και τον Κ.Α 60.00.02.0000 (Αποδοχές Υπερωριών).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΕΡΙΒΑΚΗΣ




ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004